

Дополнительное соглашение
к коллективному договору
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа № 11»
Великоустюгского муниципального района
на 2022 — 2024 годы

Настоящее Дополнительное соглашение к коллективному договору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 11» Великоустюгского муниципального района на 2022 — 2024 годы заключено между работодателем в лице директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 11» Смольниковой Светланы Васильевны, с одной стороны, и работниками в лице их представителя – председателя первичной профсоюзной организации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №11» Карандашевой Натальи Николаевны, с другой стороны, о нижеследующем:

1. Пункт 2.9. раздела II коллективного договора изложить в следующей редакции:

«2.9. При сокращении численности или штата работников учреждения преимущественное право на оставление на работе предоставляется работникам с более высокой производительностью труда и квалификацией (квалификационной категорией).

Предусматривать в соответствии со статьёй 179 ТК РФ по согласованию с выборным профсоюзным органом первичной профсоюзной организации категории работников, пользующиеся преимущественным правом на оставление на работе при равной производительности труда и квалификации:

- семейным – при наличии двух или более иждивенцев (нетрудоспособных членов семьи, находящихся на полном содержании работника или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию);
- лицам, в семье которых нет других работников с самостоятельным заработком;
- работникам, получившим в данном учреждении трудовое увечье или профессиональное заболевание;
- инвалидам Великой Отечественной войны и инвалидам боевых действий по защите Отечества;
- работникам, повышающим свою квалификацию по направлению Работодателя без отрыва от работы;
- членам первичной профсоюзной организации;
- работникам, отнесенных в установленном порядке к категории граждан предпенсионного возраста;
- лиц, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые поступивших на работу по полученной специальности в течение трех лет со дня получения образования соответствующего уровня;
- родителю, имеющему ребенка в возрасте до восемнадцати лет, в случае, если другой родитель призван на военную службу по мобилизации или проходит военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.»

2. Подпункт 2.19.4. пункта 2.19. раздела II коллективного договора изложить в следующей редакции:

«Осуществлять контроль за порядком хранения и использования трудовых книжек (в том числе сведений о трудовой деятельности в электронном виде) работников, предусмотренным трудовым законодательством²¹, за своевременностью внесения в них записей, в том числе при установлении квалификационных категорий по результатам аттестации работников; за внесением в индивидуальный персонифицированный учёт сведений (в электронном виде) о работниках льготных профессий, а также другой

информации, предусмотренной Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами)²².

²² Постановление Правительства Российской Федерации от 24.07.2021 г. №1250, Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.05.2021 г. №320н».

3. В пункт 3.8 раздела III коллективного договора, в п. 1.1 раздела 1 приложения 5 к коллективному договору вместо «Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 года №678» читать «Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 года № 225».

4. Пункт 3.20. раздела III коллективного договора изложить в следующей редакции:

«3.20. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- родителям, воспитывающим двух или более детей в возрасте до 14 лет – 14 календарных дней;
- тяжелого заболевания близкого родственника – 7 календарных дней;
- участникам Великой Отечественной войны – до 35 календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) – до 14 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году;
- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней;
- работающим инвалидам – до 60 календарных дней в году;
- в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.»
-

5. Абзац 1 п. 4.17 раздела IV коллективного договора изложить в следующей редакции:

«Заработная плата выплачивается работникам за текущий месяц не реже чем каждые полмесяца (не позднее пятнадцати календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена) в денежной форме. Днями выплаты заработной платы являются: за первую половину месяца - 27 число текущего месяца, за вторую половину месяца - 12 число следующего месяца.».

6. Абзац 2 п.п. 6.2.12. п. 6.2 раздела VI коллективного договора изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьями 219, 220 ТК РФ и Федеральным законом от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» проводит медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, а также обязательную медицинскую вакцинацию работников образовательных организаций за счет средств работодателя.».

7. п.п. 4.1.3. п. 4.1. раздела IV приложения 3 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«4.1.3. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

- паспорт, или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к работе в образовательном учреждении;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе электронного документа;
- документы воинского учёта - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку об отсутствии судимости.»

8. п.п. 4.1.6. п. 4.1. раздела IV приложения 3 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«4.1.6. В соответствии с приказом о приёме на работу в трудовую книжку работника, проработавшего в учреждении свыше пяти дней, если работа у данного работодателя является для работника основной, вносится соответствующая запись, за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется. Оформление трудовой книжки работнику, принятому на работу впервые, осуществляется работодателем в присутствии работника не позднее недельного срока со дня приёма на работу, за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется.

На работающих по совместительству трудовые книжки ведутся по основному месту работы, за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иным федеральным законом трудовая книжка не ведется.»

9. п.п. 4.17 п. 4.1 раздела IV приложения 3 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«4.1.7. Трудовые книжки работников хранятся в Школе, за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется. Бланки трудовых книжек и вкладышей к ним хранятся в учреждении как документы строгой отчетности.

Трудовые книжки руководителя Школы хранятся в органах управления образования, за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иным федеральным законом трудовая книжка не ведется.»

10. п.п. 4.18 п. 4.1 раздела IV приложения 3 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«4.1.8. С каждой записью, вносимой на основании приказа в трудовую книжку, и (или) включения информации в сведения о трудовой деятельности, работодатель обязан ознакомить работника под роспись в личной карточке формы Т-2.»

11. п.п. 4.2.2. п. 4.2 раздела IV приложения 3 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«4.2.2. Перевод на другую работу - постоянное или временное изменение трудовой функции работника при продолжении работы в том же образовательном учреждении.

Перевод на другую работу допускается только с письменного согласия работника (за исключением случаев временного перевода на другую работу в соответствии со ст. 72.2

Трудового кодекса РФ), оформляется приказом руководителя, на основании которого делается запись в трудовой книжке работника и (или) вносится информация в сведения о трудовой деятельности.».

12. В п.п. 5.2.3. п. 5.2 раздела V приложения 3 к коллективному вместо Постановления Правительства РФ «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений» от 03.04.2003 г. №191» читать «Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

13. п.п. 7.2.2. п. 7.2 раздела VII приложения 3 к коллективному договору изложить следующей редакции:
«7.2.2. Поощрения объявляются в приказе по Школе, доводятся до сведения всего трудового коллектива и вносятся в трудовую книжку работника, за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иным федеральным законом трудовая книжка работника не ведется.».

14. п. 8.4. раздела VIII приложения 3 к коллективному договору изложить в следующей редакции:
«8.4. Запись о дисциплинарном взыскании в трудовой книжке работника не производится (или) информация в сведения о его трудовой деятельности не вносится, за исключением случаев увольнения за дисциплинарный проступок по соответствующим основаниям.».

15. В п.п. 9.1.1. п. 9.1. раздела IX приложения 3 к коллективному договору вместо «ст. 212 ТК РФ» читать «ст. 214 ТК РФ».

16. В п.п. 9.1.2. п. 9.1. раздела IX приложения 3 к коллективному договору вместо «ст. ст. 213-214 ТК РФ» читать «ст. 215 ТК РФ».

От работодателя:

Руководитель МБОУ «ООШ № 11»



Подпись

С.В. Смольникова (Ф.И.О.)

М.П.

« 22 » ноября 20 22 г.

От работников:

Председатель первичной профсоюзной организации

Карандаш

подпись

Н.Н. Карандашева (Ф.И.О.)

М.П.

« 22 » ноября 20 22 г.

КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ Вологодской области
«ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ Вологодской области»
60025, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Конева, д. 15
Тел./факс: (8172) 73-02-30
УВЕДОМИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ
№ 23 ЗА 2022 ГОДА
ПРОВЕДЕНА 24.11.2022

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

4 *зета*) листа

Смог С.В. Смольникова

